

**ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ**

**Введенский
Местная администрация**

197198, Санкт-Петербург, ул. Введенская, д. 7
тел./факс: (812) 232-51-52; <http://www.mo58.ru>; e-mail: mo58@bk.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 03-12-1/2020

17 декабря 2020 года

Санкт-Петербург

«Об утверждении положения о порядке расходования средств резервного фонда местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Введенский»

На основании статьи 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона № 131 от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Санкт-Петербурга № 420-79 от 23.09.2009 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Введенский, Положения о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга муниципальный округ Введенский, утвержденного решением Муниципального Совета МО Введенский от 30.04.2019 № 2-04/2019, местная администрация МО Введенский,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить положение о порядке расходования средств резервного фонда местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Введенский в соответствии с приложением к настоящему постановлению.
2. Признать утратившем силу постановление местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Введенский № 11/12 от 13.04.2012 «Об утверждении порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда местной администрации муниципального образования».
3. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании муниципального образования Введенский и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте муниципального образования Введенский.
4. Постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования (обнародования).
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава местной администрации
МО Введенский



С.Н. Колядин

ПОЛОЖЕНИЕ.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии со статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга муниципальный округ Введенский и устанавливает порядок формирования и использования бюджетных ассигнований резервного фонда местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-муниципальный округ Введенский (далее – местная администрация).

2. Задачи и цели.

2.1. Резервный фонд местной администрации (далее – резервный фонд) создается с целью финансирования непредвиденных расходов и мероприятий незапланированных бюджетом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Введенский (далее – местный бюджет) на соответствующий финансовый год, но входящих в обязанности и компетенцию внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Введенский (далее – муниципальное образование), в том числе на:

- предупреждение ситуаций, которые могут привести к нарушению функционирования систем жизнеобеспечения населения муниципального образования и ликвидацию их последствий;
- оказание мер социальной поддержки пострадавшим и (или) семьям лиц, погибших в результате опасных природных явлений, стихийных бедствий, катастроф, аварий, пожаров, террористических актов и иных чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования, повлекших тяжкие последствия;
- проведение ремонтных, аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- выделение финансовых ресурсов учреждениям, финансируемым за счет средств местного бюджета, в связи с необходимостью осуществления финансирования экстренных или других непредвиденных расходов, неучтенных в лимитах бюджетных обязательств;
- исполнение решений, определений судов, постановлений службы судебных приставов и иных государственных органов.
- прочие непредвиденные расходы.

3. Порядок формирования средств резервного фонда.

3.1. Резервный фонд формируется за счет собственных (налоговых и неналоговых) доходов местного бюджета муниципального образования.

3.2. Размер резервного фонда определяется при составлении проекта местного бюджета и утверждается Решением Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Введенский (далее – Муниципальный Совет) о бюджете на соответствующий финансовый год в соответствии с бюджетным законодательством и не может превышать 3 процента утвержденного указанным решением общего объема расходов.

3.3. Резервный фонд указывается в расходной части местного бюджета как предельная сумма, которая может быть израсходована по мере необходимости. Размер резервного фонда может изменяться в течение года при внесении соответствующих изменений в местный бюджет.

3.4. Введение механизма сокращения бюджетных ассигнований по расходам местного бюджета распространяется и на размер резервного фонда.

4. Порядок расходования средств резервного фонда.

4.1. Средства резервного фонда предоставляются на безвозвратной и безвозмездной основе в пределах размера резервного фонда, утвержденного решением Муниципального Совета на соответствующий финансовый год.

4.2. Основанием для предоставления средств резервного фонда является распоряжение главы местной администрации, в котором указываются:

- получатель средств;
- размер предоставляемых средств;
- цели осуществления расходов и источник предоставления контроля - резервный фонд;
- должностное лицо, ответственное за осуществление контроля за использованием предоставленных средств резервного фонда.

4.3. Выделению денежных средств из резервного фонда предшествует письменное мотивированное обращение граждан, проживающих на территории муниципального образования Введенский или организаций, расположенных на указанной территории.

4.4. К обращению, указанному в пункте 4.3 настоящего Положения, прилагаются:

- документы, послужившие основанием для обращения (при их наличии);
- расчет размера предлагаемых для предоставления средств резервного фонда;
- документы, подтверждающие обоснованность произведенного расчета предлагаемых для выделения средств резервного фонда.

При необходимости, к указанному обращению прилагаются также иные документы, подтверждающие необходимость и неотложность осуществления расходов на соответствующие цели, включая сметно-финансовые расчеты, счета поставщиков на приобретение товарно-материальных ценностей, и т.п.

Должностное лицо, подписавшее обращение, содержащее просьбу о предоставлении средств резервного фонда, несет персональную ответственность за достоверность, законность и обоснованность представленных документов.

4.5. Не допускается расходование средств резервного фонда на оказание помощи организациям, финансируемых из федерального бюджета, бюджета Санкт-Петербурга и районного бюджета, а также на проведение референдумов, освещение деятельности главы муниципального образования.

4.6. При заключении договоров по выплате компенсаций или по возмещению убытков, а также при подаче официальных заявок для финансирования из резервного фонда, их согласование осуществляет главный бухгалтер местной администрации.

4.7. Финансирование расходов из резервного фонда осуществляется с учетом исполнения доходной части местного бюджета муниципального образования.

4.8. Главный бухгалтер в соответствии с распоряжением главы местной администрации осуществляет перечисление денежных средств в порядке, установленном для казначейского исполнения расходов бюджета.

5. Управление средствами резервного фонда.

5.1. Управление средствами резервного фонда осуществляется на основании настоящего Положения.

5.2. Распоряжение главы местной администрации является:

- основанием для внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись местного бюджета;
- основанием для возникновения расходных обязательств, подлежащих исполнению после внесения соответствующих изменений в реестр расходных обязательств муниципального образования.

5.3. Средства резервного фонда, предоставленные в соответствии с распоряжением главы местной администрации подлежат использованию в течение финансового года, для исполнения расходных обязательств, в котором они были предназначены.

6. Порядок учета и контроля использования средств резервного фонда и отчетность об их использовании.

6.1. Выделенные из резервного фонда средства отражаются в бюджетной отчетности согласно соответствующим кодам бюджетной классификации Российской Федерации.

6.2. Главный бухгалтер ведет учет расходования средств резервного фонда, а также осуществляет текущий контроль за использованием средств фонда.

6.3. Предприятия, учреждения, организации и физические лица, получившие помощь из резервного фонда, в месячный срок после ее получения представляют главному бухгалтеру местной администрации отчет об использовании выделенных средств.

6.4. Средства, используемые не по целевому назначению, подлежат возврату в местный бюджет муниципального образования.

6.5. За нецелевое использование средств, выделенных на конкретные виды расходов из резервного фонда, получатель средств резервного фонда несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.6. В целях исполнения настоящего положения главному бухгалтеру предоставляется право получения полной и достоверной информации от получателей денежных средств из резервного фонда.

6.7. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда местной администрации прилагается к годовому отчету об исполнении местного бюджета за соответствующий финансовый год.